

ПРОЕКТ**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
НАУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ****РЕШЕНИЕ**

от _____ 2015 г.

№ _____

ст. Наурская

Об утверждении Положения о порядке управления муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Наурского муниципального района Чеченской Республики

В целях повышения эффективности управления объектами муниципальной собственности Наурского муниципального района Чеченской Республики, руководствуясь статьями 125, 215 Гражданского кодекса РФ, Уставом Наурского муниципального района Чеченской Республики, Совет депутатов Наурского муниципального района,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке управления муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Наурского муниципального района Чеченской Республики согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Терская правда».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на 1 заместителя главы администрации Наурского муниципального района и председателя постоянной комиссии по вопросам финансово-экономической деятельности, бюджету, налогам, собственности и инвестициям.

Глава Наурского муниципального района
Председатель Совета депутатов

С. А. Яхьяев

Приложение
к решению Совета депутатов
Наурского муниципального района
Чеченской Республики
от _____ 2015 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке управления муниципальным имуществом, составляющим
муниципальную казну Наурского муниципального района Чеченской
Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 125,215 Гражданского кодекса РФ, подп.3 п.1 ст.15, ст.51 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом Наурского муниципального района Чеченской Республики и определяет общие цели, задачи, порядок управления муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Наурского муниципального района Чеченской Республики (далее по тексту – муниципальная казна).

1.2. Настоящее Положение не регулирует порядок управления и распоряжения, входящими в состав муниципальной казны, средствами районного бюджета.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины (понятия):

Казна - муниципальное имущество, не закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями или оперативного управления за муниципальными учреждениями;

Реестр имущества казны Наурского муниципального района - информационная система, представляющая собой построенную на единых методологических и программно-технических принципах совокупность баз данных и документов, содержащая описание объектов, подлежащих учету. Реестр имущества казны является специальным разделом реестра муниципальной собственности Наурского муниципального района Чеченской Республики.

1.4. От имени муниципального образования Наурского муниципального района Чеченской Республики формирование, учет, оформление документов для государственной регистрации права

собственности на недвижимое и движимое имущество, составляющее муниципальную казну, осуществляет администрация Наурского муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Положением и иными актами органов местного самоуправления.

2. Цели и задачи управления и распоряжения муниципальной казной

2.1. Целями управления и распоряжения муниципальной казной являются укрепление материально-финансовой основы местного самоуправления, приумножение и сохранение муниципальной собственности, используемой для социально-экономического развития муниципального образования Наурского муниципального района Чеченской Республики, увеличение доходов бюджета муниципального образования Наурского муниципального района Чеченской Республики, содействие в сохранении и создании новых рабочих мест, обеспечению населения жизненно необходимыми товарами и услугами, привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории Наурского муниципального района Чеченской Республики, обеспечение обязательств муниципального образования Наурский муниципальный район Чеченской Республики по гражданско-правовым сделкам.

2.2. В указанных целях при управлении и распоряжении муниципальной казной решаются задачи:

- а) полный и непрерывный пообъектный учет имущества, составляющего муниципальную казну, и его движения;
- б) формирование информационной базы данных о составе имущества казны, его техническом состоянии, стоимостных и иных характеристиках;
- в) сохранение и приумножение имущества муниципальной казны, управление и распоряжение которым обеспечивает получение дополнительных доходов в районный бюджет, а также сохранение в составе муниципальной казны имущества, необходимого для обеспечения потребностей населения муниципального образования;
- г) применения наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;
- д) контроль за сохранением и порядком использования муниципального имущества муниципальной казны муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями других организационно-правовых форм, индивидуальными предпринимателями, которым имущество муниципальной казны передано в пользование в установленном законом порядке.

3. Состав и источники образования муниципальной казны

3.1. В состав муниципальной казны входит движимое и недвижимое имущество, нематериальные активы, непроеизведенные активы и материальные запасы, находящиеся в собственности Наурского муниципального района Чеченской Республики и не закрепленные за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, а именно:

- а) недвижимое имущество в составе имущества казны, в том числе:
 - недвижимое имущество казны в жилом фонде, в том числе объекты, не заверенные строительством, прошедшие государственную регистрацию;
 - недвижимое имущество казны в нежилом фонде, в том числе объекты, незавершенные строительством, прошедшие государственную регистрацию;
 - иное недвижимое имущество казны, в том числе объекты, незавершенные строительством, прошедшие государственную регистрацию;
- б) движимое имущество в составе имущества казны;
- в) нематериальные активы в составе имущества казны;
- г) непроеизведенные активы в составе имущества казны, в том числе:
 - непроеизведенные активы в земельных участках;
 - иные непроеизведенные активы казны;
- д) материальные запасы в составе имущества казны;
- е) пакеты акций (доли) в уставном капитале хозяйствующих субъектов, иные ценные бумаги;
- ж) выморочное имущество.

3.2. Источниками и основаниями формирования объектов, входящих в состав казны, являются:

- а) переданное в муниципальную собственность при разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность субъектов Российской Федерации и муниципальную собственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики;
- б) вновь созданное или приобретенное имущество за счет средств бюджета муниципального образования Наурский муниципальный район Чеченской Республики
- в) изъятие по законным основаниям излишнего неиспользуемого имущества либо используемого не по назначению имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления или хозяйственного ведения;
- г) имущество, оставшееся после ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;
- д) бесхозяйное имущество, переданное в целях установления собственника;
- е) переданное безвозмездно в муниципальную собственность Наурского муниципального района Чеченской Республики юридическими и физическими лицами;

ж) иные основания, предусмотренные действующим законодательством РФ.

3.3. Включение в состав муниципальной казны имущества, образованного за счет других источников, указанных в пункте 2 осуществляется на основании распоряжения главы администрации Наурского муниципального района.

4. Порядок учета муниципальной казны

4.1. Имущество, составляющее муниципальную казну, принадлежит на праве собственности непосредственно муниципальному образованию Наурского муниципального района Чеченской Республики и не подлежит отражению в бухгалтерской отчетности органов местного самоуправления Наурского муниципального района и других организаций в качестве основных и оборотных средств.

4.2. Бюджетный учет объектов муниципальной казны ведется в соответствии с «Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений», утвержденной Приказом Минфина РФ от 01.12.2010г. №157н, Приказом Минфина РФ от 06.12.2010г. №162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению» и порядком отражения в бюджетном учете операций с объектами нефинансовых активов имущества казны муниципального образования Наурского муниципального района Чеченской Республики утверждаемом распоряжением главы администрации Наурского муниципального района.

4.3. Учет имущества, составляющего муниципальную казну и его движение, осуществляется путем занесения соответствующих сведений в специальный раздел Реестра муниципальной собственности, содержащий сведения о составе, способе приобретения, стоимости, основаниях и сроке постановке на учет, износе имущества, по необходимости – другие сведения, соответствующие требованиям законодательства о бухгалтерском учете, а также сведения о решениях по передаче имущества в пользование, других актах распоряжения имуществом, в том числе влекущих исключение имущества из состава муниципальной казны и его возврат в казну.

4.4. Порядок ведения Реестра муниципальной собственности, порядок предоставления документов, содержащих сведения для внесения их в Реестр муниципальной собственности, а также порядок выдачи выписок из Реестра определяются Положением о ведении реестра муниципального имущества в Наурском муниципальном районе Чеченской Республики, утвержденного решением Совета народных депутатов Наурского муниципального района.

4.5. Основанием для включения в состав муниципальной казны муниципального имущества, внесения изменений в сведения об объектах, составляющих муниципальную казну Наурского муниципального района Чеченской Республики, а также исключение объектов (списание имущества) из муниципальной казны являются распоряжения главы администрации Наурского муниципального района.

Объекты могут быть исключены из муниципальной казны в порядке, установленном законодательством РФ, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, в случаях:

- возмездной или безвозмездной передачи из муниципальной собственности в государственную собственность субъектов Российской Федерации либо федеральную собственность Российской Федерации;
- внесения муниципального имущества в уставные фонды создаваемых муниципальных предприятий;
- закрепления на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями;
- закрепления на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;
- отчуждения (в том числе приватизации, передачи в государственную собственность);
- списания имущества казны в результате его физического и морального износа, а также приведения его в негодность после аварий, стихийного бедствия и иной чрезвычайной ситуации;
- по иным основаниям в соответствии с действующим законодательством РФ.

Списание имущества муниципальной казны по ветхости и износу производится специально назначенной комиссией по списанию объектов имущества казны по ветхости и износу имущества с составлением соответствующего акта списания. Комиссия по списанию имущества муниципальной казны формируется распоряжением администрации Наурского муниципального района.

4.6. Оценка имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется по правилам, установленным законами и иными правовыми актами для оценки имущества, принадлежащего на праве собственности юридическим лицам.

4.7. Исключение имущества из специального раздела Реестра муниципальной собственности, учитывающего объекты муниципальной казны, при закреплении его на правах хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями или оперативного управления за муниципальными учреждениями с последующим отражением имущества в бухгалтерской отчетности указанных муниципальных предприятий и учреждений и соответствующих разделах Реестра муниципальной собственности, а также включение имущества в состав муниципальной казны при его правомерном изъятии из хозяйственного ведения муниципальных

предприятий и оперативного управления муниципальных учреждений осуществляются на основании распоряжения администрации Наурского муниципального района.

5. Порядок распоряжения муниципальной казной

5.1. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть приватизировано, передано в аренду, безвозмездное пользование, залог, доверительное управление, на хранение, обменено, передано в хозяйственное ведение (оперативное управление) муниципальным предприятиям и муниципальным учреждениям в соответствии с действующим законодательством, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Наурский муниципальный район Чеченской Республики, принятыми в пределах их компетенции, и заключенными на их основе договорами.

5.2. Распоряжение имуществом, составляющим муниципальную казну, путем передачи его в залог либо иным способом, создающим возможность утраты права муниципальной собственности на него, осуществляется на основании Постановлений администрации Наурского муниципального района.

5.3. Доходы от использования имущества муниципальной казны в полном объеме поступают в бюджет муниципального образования Наурского муниципального района Чеченской Республики.

6. Контроль и ответственность за

обеспечение сохранности муниципальной казны

6.1. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав муниципальной казны, переданного в пользование (владение и пользование, владение, пользование и распоряжение) юридическим и физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов осуществляет администрация Наурского муниципального района, в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче имущества.

На срок передачи имущества, входящего в состав муниципальной казны, в пользование (владение и пользование, владение, пользование и распоряжение) бремя его содержания и риск его случайной гибели ложится на пользователя по договору.

6.2. В период, когда имущество, входящее в состав муниципальной казны, не обременено договорными обязательствами, риск его случайной гибели ложится на муниципальное образование Наурского муниципального

района Чеченской Республики, а обязанности по содержанию такого имущества исполняет администрация Наурского муниципального района, за счет средств, выделенных из бюджета муниципального образования Наурского муниципального района Чеченской Республики.

6.3. Защиту прав собственности на имущество, составляющее муниципальную казну, в том числе в суде, осуществляет администрация Наурского муниципального района в порядке и способами, определенными действующим законодательством.

6.4. Юридические и физические лица, а также органы и должностные лица местного самоуправления, совершившие действия или принявшие противоправные решения, повлекшие ущерб для муниципальной казны, несут дисциплинарную, материальную, административную, гражданско-правовую и иную ответственность, установленную действующим законодательством.